


| Please scroll down for instructions in English.

학사정보시스템에서 핸드폰번호/이메일 변경 방법 How to Update Your Phone no./E-mail in the Academic Information System

[한국어]

1. 학사정보시스템 로그인 → <https://portal.sejong.ac.kr/>

- ① 아이디 : 학번
- ② 초기 비밀번호 : 생년월일 8자리 (ex. 19901225)




통합로그인

학번/아이디 (ID)	<input type="text"/>	로그인
비밀번호 (Password)	<input type="password"/>	

키보드보안 실행 ☒ 아이디찾기 | 비밀번호찾기

- 아이디 : 학생은 학번, 교수/직원은 포털아이디(이메일 아이디) 또는 직번
- 초기 비밀번호는 회원 정보 수정에서 반드시 변경 후 사용하여 주시기 바랍니다.
- 장애문의
-포털 로그인 : 02-3408-3488, itservice@sejong.ac.kr
-키보드보안 : ㈜엑손텍 031-426-6700, ykycom@xontech.co.kr
-취임카인터넷 : 1566-0771

2. “학사정보시스템” 클릭



님 환영합니다. 정보수정 로그아웃	
일반행정정보시스템	학사정보시스템
학생경력개발시스템	전자출결
블랙보드	학술정보원
세종소식	YGOON교육할인스토어
매뉴얼 +	

창의융합시대를 선도하는 글로벌 명문대학
VISION 2030 : 세계 100대 대학진입

3. “신상정보관리” 메뉴로 이동

- 메뉴 위치 : 학적/자격시험 > 내정보관리 및 증명서신청 > 신상정보관리

The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing '대학원생학사정보', a star icon, a search icon, and a back arrow. Below this is a dropdown menu for '학적/자격시험'. The menu items are: '내정보관리 및 증명서신청' (which is expanded to show sub-items: '학사일정조회', '과목이수점검', '신상정보관리' (highlighted with a red box), '비밀번호변경', '증명서 우편발송 신청', and '인터넷 증명발급 센터'), '학적변동관리', '자격시험관리', '수업/성적', and '장학/등록 및 학생'.

4. “전화번호”, “E-MAIL” 정보 입력

- “본인연락처및근무지” 아래의 항목을 현재 사용하는 연락처로 입력 바랍니다.
- 필수 입력 항목 : ①전화번호 ②E-MAIL

The screenshot shows the '신상정보관리' form. At the top, there's a breadcrumb trail: '대학원생학사정보 > 학적/자격시험 > 내정보관리 및 증명서신청 > 신상정보관리'. The form has a tabbed interface with '학성기조정보' and '사진보기'. The '본인연락처및근무지' section is highlighted with a red box. It contains fields for '성명(영문)', '성명(한자)', '주민등록번호', '전화번호' (with area code '010'), '휴대폰' (with area code '010'), 'E-MAIL', 'FAX-NO', '주소', and '주요지'. The '전화번호' and 'E-MAIL' fields are also highlighted with red boxes. There are radio buttons for '본인주소' and '보통주소지'.

5. 화면 하단 “저장” 버튼 클릭


The screenshot shows the bottom of the form with a grey bar containing a red button labeled '저장' (Save), which is highlighted with a red box.

How to Update Your Phone no./E-mail in the Academic Information System

[ENGLISH]

1. Login to the Academic Information System → <https://portal.sejong.ac.kr/>

- ① ID : Student ID number
- ② Default PW : 8 digit birthdate (ex. 19901225)




통합로그인

학번/아이디 (ID)		로그인
비밀번호 (Password)		

키보드보안 실행 ☒ [아이디찾기](#) | [비밀번호찾기](#)

- 아이디 : 학생은 학번, 교수/직원은 포탈아이디(이메일 아이디) 또는 직번
- 초기 비밀번호는 회원 정보 수정에서 반드시 변경 후 사용하여 주시기 바랍니다.
- 장애문의
 - 포탈 로그인 : 02-3408-3488, itservice@sejong.ac.kr
 - 키보드보안 : ㈜엑손텍 031-426-6700, ykycom@xontech.co.kr
 - 취업카인터넷 : 1566-0771

2. Click “학사정보시스템”



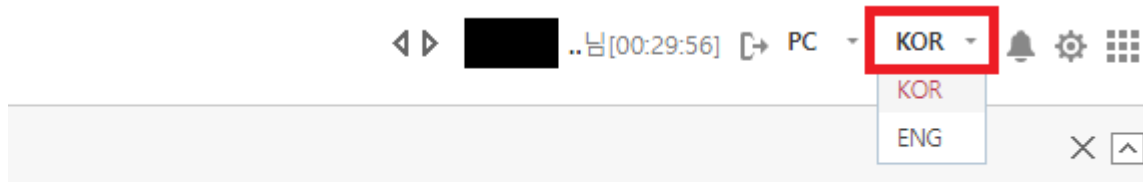
님 환영합니다. | [정보수정](#) | [로그아웃](#)

일반행정정보시스템	학사정보시스템
학생경력개발시스템	전자출결
블랙보드	학술정보원
세종소식	YGOON교육할인스토어
매뉴얼 +	

창의융합시대를 선도하는 글로벌 명문대학
 VISION 2030 : 세계 100대 대학진입

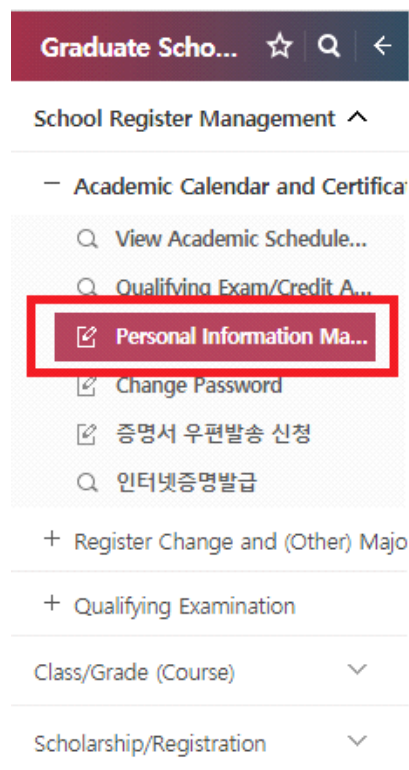
3. Change the language to your preferred language.

- On the upper right corner of the screen, you can select the language between Korean and English.



4. Find the "Personal Information Management by Individual" Menu

- Menu Location : School Register Management > Academic Calendar and Certificate-related > Personal Information Management by Individual



5. Enter your "Phone" and "E-mail" Information

- Under the section labeled “본인연락처및근무지”, please update your contact information.
- **Students MUST Fill Out : ①Phone ②E-MAIL**

Personal Information Management by Individual [Sejong, Other]

[Home](#) > [Graduate School Academic Information System](#) > [School Register Management](#) > [Academic Calendar and Certificate-related](#) > [Personal Information Management by Individual \[Sejong, Other\]](#) > ☆

Student's Info Photo

Student ID	Name	Birthdate (Sex)	Date Admitted
Department & Semester			Last Revised on (Status)
Program	No. of Semesters Completed	Admission Type	Your Contact Info
Date Graduated	Degree No./Name (Korean)	Degree No./Name (English)	Estimated Permanent Completion Date

본인연락처및근무지 Post Address

☒ Your Address ☐ 보조자주소지

Name (in English alphabet)	Name (in Chinese characters)	개인식별번호
Address		
Phone 010 - -	Mobile 010 - -	E-MAIL
Office Location	Phone	FAX-NO
Address		

6. Click "저장" at the bottom of the screen.

저장